

**(Prašymo-paraiškos skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus forma)**

┌  
Dokumento gavimo registracijos žyma  
└

**ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL PAPILDOMOS SOCIALINĖS PAŠALPOS DALIES<sup>1</sup>**

Vardas

Pavardė

Asmens kodas

<sup>1</sup> Jei kreipiasi fizinio asmens atstovas, įrašomi atstovaujamojo duomenys.

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba gyvenamosios vietos adresas, kai asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą <sup>2</sup>	Telefono ryšio Nr.
	El. paštas

Faktinės gyvenamosios vietos adresas <sup>3</sup>	Telefono ryšio Nr.
	El. paštas

<sup>2</sup> Duomenys gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

<sup>3</sup> Nurodomas tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos arba nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą.

(savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

**PRAŠYMAS-PARAIŠKA  
SKIRTI PAPILDOMĄ SOCIALINĖS PAŠALPOS DALĮ ĮSIDARBINUS**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

**Pildydami šį Prašymą-paraišką skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus, reikalingą variantą pažymėkite taip**

1. Prašau skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus<sup>4</sup>

(nurodykite mėnesius)

<sup>4</sup> Pažyma apie priskaičiuotą ir išmokėtą darbo užmokestį bei kitas išmokas pateikiama už tuos mėnesius, už kuriuos papildoma socialinės pašalpos dalis įsidarbinus skiriama.

2. Patvirtinkite, kad duomenys, nurodyti Šeimos duomenų socialinei paramai SP-1 formoje (toliau – SP-1 forma) bei Duomenų apie asmens ir jo šeimos narių veiklos pobūdį ir socialinę padėtį SP-2 formoje (toliau – SP-2 forma), nepasikeitė ir jų tikslinti nereikia.

Esant pasikeitimų, turite patikslinti SP-1 ir SP-2 formas.

3. Papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus prašau:

3.1. PERVESTI Į SĄSKAITĄ:

3.1.1. Lietuvoje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.)  Taip  Ne

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) pavadinimas \_\_\_\_\_

Sąskaitos numeris (20 simbolių):

\_\_\_\_\_

3.1.2. Užsienyje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.)  Taip  Ne

Sąskaitos savininko adresas valstybėje, kurioje yra sąskaita \_\_\_\_\_

Valstybės, kurioje yra sąskaita, pavadinimas \_\_\_\_\_

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) užsienyje pavadinimas \_\_\_\_\_

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) ar kredito unijos užsienyje SWIFT kodas (BIC) \_\_\_\_\_

Tarptautinis (IBAN) sąskaitos numeris (iki 34 simbolių kartu su dviženklIU valstybės kodu):

--	--	--

3.2. IŠMOKĖTI KITOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE (bet kuriame AB „Lietuvos paštas“ skyriuje ar kt.).

(mokėjimo ar kredito įstaigos pavadinimas)

3.3. IŠMOKĖTI SAVIVALDYBĖS (SENIŪNIJOS) KASOJE (jeigu kasa yra).

**4. Priedama**<sup>5</sup> (įrašyti pateiktus dokumentus, pažymas) \_\_\_\_\_

<sup>5</sup>Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų (pažymų), jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

**Pastaba.** Prašymą-paraišką skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus pateikusio asmens pridedamos dokumentų kopijos (skaitmeninės kopijos) laikytinos patvirtintomis.

**5. Informaciją apie priimtą sprendimą dėl papildomos socialinės pašalpos dalies įsidarbinus skyrimo ar neskylimo prašau teikti** (nurodyti vieną iš būdų):

paštu, korespondencijos adresas \_\_\_\_\_;

elektroniniu paštu, el. p. adresas \_\_\_\_\_;

**6. Tvirtinu,** kad šiame Prašyme-paraiškoje ir pateiktuose dokumentuose, jų kopijose (skaitmeninėse kopijose) pateikta informacija teisinga.

**7. Esu informuotas,** kad:

7.1. savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į piniginę socialinę paramą, iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti piniginę socialinę paramą, taip pat ją administruoti. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka;

7.2. piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis informacija bus renkama iš kitų institucijų;

7.3. duomenys teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms.

**8. Patvirtinu,** kad Informacinį lapelį gavau<sup>6</sup>

<sup>6</sup> Kai šis Prašymas-paraiška teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, kuri nurodyta Informaciniame lapelyje.

Pareiškėjas \_\_\_\_\_

(parašas)

(vardas ir pavardė)

## PILDO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARRBUOTOJAS

Bylos Nr. \_\_\_\_\_

Prašymas skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus Nr. \_\_\_\_\_ gautas \_\_\_\_\_  
(gavimo data)

Pateikti visi reikalingi dokumentai

Nepateikti papildomai socialinės pašalpos daliai įsidarbinus gauti reikalingi dokumentai:

<b>Nepateikti dokumentai</b>	<b>Pateikimo data</b>	<b>Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas</b>

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Informacinis lapelis, kuris įteikiamas užregistravus  
prašymą-paraišką skirti papildomą socialinės pašalpos  
dalį įsidarbinus

## INFORMACINIS LAPELIS

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Bylos Nr. \_\_\_\_\_

Prašymas skirti papildomą socialinės pašalpos dalį įsidarbinus Nr. \_\_\_\_\_ gautas \_\_\_\_\_  
(gavimo data)

Pateikti visi reikalingi dokumentai

Dėl papildomos socialinės pašalpos dalies įsidarbinus mokėjimo pratęsimo kreiptis nuo \_\_\_\_\_  
iki \_\_\_\_\_.

Nepateikti papildomai socialinės pašalpos daliai įsidarbinus skirti reikalingi dokumentai:

Eil. Nr.	Nepateikti dokumentai	Pateikti iki

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

\_\_\_\_\_

(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė)

### BŪTINA ŽINOTI

- Ši parama teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir savivaldybės tarybos nustatyta tvarka patvirtintu piniginės socialinės paramos teikimo tvarkos aprašu.
- Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 10 straipsnio 1 dalyje numatyta, kad bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam asmeniui papildomai skiriama socialinė pašalpa, kurios dydis lygus 50 procentų socialinės pašalpos, mokėtos per praėjusius 6 mėnesius iki įsidarbinimo, vidutinio dydžio, už kiekvieną su darbo ar tarnybos santykiais susijusį mėnesį, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, jeigu vienas gyvenantis asmuo arba bendrai gyvenantys asmenys atitinka visas šias sąlygas:
  - vienas gyvenantis asmuo arba bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų įsidarbina, dirba (dirbo) ne mažiau kaip du trečdalius maksimalios darbo laiko trukmės (t. y. 0,66 pareigybės) ir jam darbo užmokesčio apskaičiuojama ne mažiau už minimaliąją mėnesinę algą arba minimalųjį valandinį atlygį proporcingai dirbtam laikui arba atliktam darbui, bet ne daugiau už dvi minimaliąsias mėnesines algas ar du minimaliuosius valandinius atlygius proporcingai dirbtam laikui arba atliktam darbui;
  - prieš įsidarbinimą 1 punkte nurodyti asmenys buvo įsiregistravę Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar kitos valstybės valstybinėje įdarbinimo tarnyboje ne trumpiau kaip 6 mėnesius iš eilės ir per šį laikotarpį nedirbo arba dirbo mažiau, negu nustatyta 1 punkte;
  - bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo buvo socialinės pašalpos gavėjai bent vieną mėnesį per paskutinius 3 mėnesius prieš įsidarbinimą;
  - vienas gyvenantis asmuo ar kiekvienas vyresnis kaip 18 metų bendrai gyvenantis asmuo arba vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų atitinka bent vieną iš sąlygų, kurioms esant bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo turi teisę į piniginę socialinę paramą.
- Piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie bendrai gyvenančius asmenis arba vienus gyvenančius asmenis informacija yra renkama ir iš kitų institucijų, o duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms.
- Savivaldybės administracijos sprendimai dėl piniginės socialinės paramos skyrimo ar neskylimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (Lietuvos administracinių ginčų komisijai ir jos teritoriniams padaliniais arba administraciniam teismui).

savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas

**ŠEIMOS (BENDRAI GYVENANČIŲ ASMENŲ) DUOMENYS  
SOCIALINEI PARAMAI GAUTI**

Eil. Nr. 1	Suaugęs šeimos narys, vaikas arba vaikas, kuriam nustatyta globa (rūpyba)	Šeimos nario statusas <input type="checkbox"/> Sutuoktinis ar sutuoktinė <input type="checkbox"/> Vienas gyvenantis asmuo <input type="checkbox"/> Asmuo, vienas auginantis vaikus <input type="checkbox"/> Sugyventinis ar sugyventinė <input type="checkbox"/> Vaikas, kuriam nustatyta globa (rūpyba) <input type="checkbox"/> Vaikas, kuriam nustatyta laikinoji globa (rūpyba) tėvų prašymu dėl laikino jų išvykimo iš Lietuvos <input type="checkbox"/> Pilnametis asmuo iki 24 metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį* <input type="checkbox"/> Emancipuotas nepilnametis vaikas, turintis teisę gauti išmoką vaikui <input type="checkbox"/> Vaikas nuo 14 iki 18 metų, turintis tėvų ar rūpintojo sutikimą ir turintis teisę gauti išmoką vaikui* <input type="checkbox"/> Susituokęs nepilnametis vaikas, turintis teisę gauti išmoką vaikui
Vardas		
Pavardė		
Asmens kodas		
Deklaruota gyvenamoji vieta		
Faktinė gyvenamoji vieta		
Telefono ryšio Nr.		

Eil.Nr. 2	Suaugęs šeimos narys <input type="checkbox"/> Nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė)	Šeimos nario statusas <input type="checkbox"/> Sutuoktinis ar <input type="checkbox"/> Sugyventinis ar
Vardas		
Pavardė		
Asmens kodas		
Gimimo data**		
Deklaruota gyvenamoji vieta		
Faktinė gyvenamoji vieta		

\*Kreipiantis dėl universalios išmokos vaikui Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formos priede nurodomi duomenys apie tėvus, o kreipiantis dėl papildomai skiriamos išmokos vaikui – duomenys apie tėvus ir (ar) brolius, seseris.

\*\*Pildoma tik tuo atveju, jeigu sutuoktinis (-ė) nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė) ir neturi asmens kodo.

**Esu informuotas, kad** savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į paramą, iš valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmuo, kuris kreipiasi dėl paramos, turi teisę į paramą, taip pat administruoti paramą. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje

Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA. Duomenys apie vaikus (asmenis), \_\_\_\_\_ lapų.

Duomenis pateikęs asmuo \_\_\_\_\_  
(parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

**DUOMENYS APIE VAIKUS (ASMENIS)**

Eil. Nr. —	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Motina	<input type="checkbox"/> Tėvas	<input type="checkbox"/> Brolis	<input type="checkbox"/> Sesuo
Asmens kodas					
Vardas					
Pavardė					
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas					
Faktinės gyvenamosios vietos adresas					

Eil. Nr. —	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Motina	<input type="checkbox"/> Tėvas	<input type="checkbox"/> Brolis	<input type="checkbox"/> Sesuo
Asmens kodas					
Vardas					
Pavardė					
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas					
Faktinės gyvenamosios vietos adresas					

Eil. Nr. —	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Motina	<input type="checkbox"/> Tėvas	<input type="checkbox"/> Brolis	<input type="checkbox"/> Sesuo
Asmens kodas					
Vardas					
Pavardė					
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas					
Faktinės gyvenamosios vietos adresas					

Eil. Nr. —	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Motina	<input type="checkbox"/> Tėvas	<input type="checkbox"/> Brolis	<input type="checkbox"/> Sesuo
Asmens kodas					
Vardas					
Pavardė					
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas					
Faktinės gyvenamosios vietos adresas					

Eil. Nr. —	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Motina	<input type="checkbox"/> Tėvas	<input type="checkbox"/> Brolis	<input type="checkbox"/> Sesuo
Asmens kodas					
Vardas					
Pavardė					
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas					
Faktinės gyvenamosios vietos adresas					

\_\_\_\_\_  
(asmens, pildančio anketą, vardas ir pavardė)

**DUOMENYS APIE ASMENS IR JO ŠEIMOS NARIŲ VEIKLOS POBŪDĮ IR SOCIALINĘ  
PADĖTĮ**

\_\_\_\_\_  
(data)

Asmens eilės Nr. iš anketos SP-1 arba asmens vardas ir pavardė	Veiklos pobūdis (nurodomas Nr. iš žemiau pateiktos lentelės)	Socialinė grupė (nurodomas Nr. iš žemiau pateiktos lentelės)

**Veiklos pobūdis**

Dirbantis	01
Auginantis vaikus namuose	02
Moksleivis (studentas)	03
Slaugantis kitą asmenį	04
Nedirbantis:	
– darbingas, įsiregistravęs darbo biržoje	05
– darbingas ir neįsiregistravęs darbo biržoje	06
– valstybės išlaikomas asmuo (privalomojoje karo tarnyboje, įkalinimo vietoje)	07
– kitos priežastys	08

**Socialinė grupė**

**Asmuo su negalia:**

Vaikas, kuriam nustatytas sunkus neįgalumo lygis	11
Vaikas, kuriam nustatytas vidutinis neįgalumo lygis	12
Vaikas, kuriam nustatytas lengvas neįgalumo lygis	13
Darbingo amžiaus asmuo, pripažintas nedarbingu (0–25 proc.)	14
Darbingo amžiaus asmuo, pripažintas iš dalies darbingu (30–40 proc.)	15
Darbingo amžiaus asmuo, pripažintas iš dalies darbingu (45–55 proc.)	16
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis	17
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nustatytas vidutinių specialiųjų poreikių lygis	18
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nustatytas nedidelių specialiųjų poreikių lygis	19
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nenustatytas specialiųjų poreikių lygis	20



**Vaikas (asmuo iki 18 m. amžiaus):**

Gyvenantis socialinės rizikos šeimoje	21
Netekęs vieno ar abiejų tėvų	22
Globojamas (rūpinamas):	
– įsteigta laikinoji globa (rūpyba)	23
– nustatyta nuolatinė globa (rūpyba)	24
Užsienio valstybėje be tėvų ar kitų teisėtų įstatyminių atstovų paliktas vaikas	25
<b>Socialinės rizikos vaikas:</b>	
– turintis emocinių, elgesio sutrikimų, nelankantis mokyklos ar turintis elgesio problemų mokykloje	26
– elgetaujantis, vaikataujantis	27
– patyręs psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą	28
– piktnaudžiaujantis alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis	29
– priklausomas nuo azartinių lošimų	30
– įsitraukęs (linkęs įsitraukti) į nusikalstamą veiklą	31
– turintis kitų socialinių problemų	32

**Socialinės rizikos asmuo:**

– elgetaujantis, vaikataujantis, benamis	33
– patyręs psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą	34
– piktnaudžiaujantis alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis	35
– priklausomas nuo azartinių lošimų	36
– įsitraukęs (linkęs įsitraukti) į nusikalstamą veiklą (nuteistieji, grįžę iš įkalinimo įstaigų)	37
– turintis kitų socialinių problemų	38

**Kita:**

– migrantai, užsienio kilmės asmenys, tautinės mažumos	39
--	----

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)